ppidITB

PENGELOLAAN PERMOHONAN INFORMASI

di Lingkungan Institut Teknologi Bandung

Pemohon

Mengisi Formulir

Pemohon mengisi formulir permintaan informasi publik (Cetak & Online) dengan menyertakan Identitas (KTP/SIM/Paspor)

Mengirim ke Petugas

Menerima & Menganalisa Permintaan Informasi

Menerima Permohonan dan memberikan tanda bukti penerimaan permintaan informasi

Diterima

Mengumpulkan Informasi

Mengumpulkan bahan informasi sesuai dengan permintaan

Disetujui - Berkoordinasi dengan bidang/unit kerja terkait

Memeriksa & Mengoreksi

Memeriksa kembali dan mengoreksi konsep bahan informasi yang akan diberikan kepada pemohon

Memberikan Informasi

Memberikan informasi yang telah dikumpulkan dan disetujui kepada pemohon informasi

Ditolak

Mengirimkan Surat

Mengirimkan surat pemberitahuan kepada pemohon